

Provozní řád školní jídelny

Školní jídelna zajišťuje stravování pro školní děti a zaměstnance.

Školní jídelna má vypracovaný Systém kritických bodů (HACCP) a řídí se příslušnou vyhláškou o hygienických požadavcích na stravovací služby a Nařízením evropského parlamentu a Rady (ES) č.852/2004, dále vyhláškou o školním stravování č. 107/2005 Sb. a dalšími právními předpisy, které se týkají společného stravování.

Školní jídelna vaří podle Receptury pokrmů pro školní stravování (díl I,II,III), Soubor receptur pro stravování žáků základních a středních škol v zařízení školního stravování (díl I,II,III) a soubor receptur Ať nám chutná ve škole.

Stravování poskytujeme jen ve dnech školního vyučování.

Závodní stravování se řídí vnitřní směrnici.

Školní stravování:

- strávníci jsou zařazeni do kategorií podle věkových skupin, rozhodující je, kolik let dovrší strávník do 31.8.
- zákonný zástupce žáka na začátku školního roku obdrží přihlášku ke školnímu stravování, informace o cenách jednotlivých kategorií a způsobu úhrady obědů a provozní řád ŠJ.
- zákonný zástupce žáka je povinen uhradit stravné nejpozději do 20. následujícího měsíce, jinak žák nebude do uhrazení příslušné částky vpuštěn do školní jídelny.
- do školní jídelny se vstupuje v přezůvkách
- do školní jídelny má přístup pouze řádně přihlášený strávník
- u okénka si strávník vezme příbor a obdrží od kuchařky oběd, bez platné evidenční karty není oběd vydán.
- po ukončení konzumace zasune strávník židli, odnese použité nádobí k okénku, kde odloží příbor do připravené nádoby, nádobí odloží na určené místo. Počíná si opatrně, aby nádobí nerozbil
- při chůzi s plnými i prázdnými talíři si strávníci počínají velmi opatrně, aby neohrozili bezpečnost svou i ostatních. V případě, že se část obědu vylije na podlahu, stůl či židli, je povinností strávníka toto oznámit službě, uklízečce, která zajistí úklid. Žáci druhého stupně jsou povinni se na úklidu podílet, pokud znečištění zavinili.
- při opakovaném rozbití nádobí, úmyslném zničení příborů či ubrusů je strávník povinen vzniklou škodu uhradit.
- strávníci navštěvují jídelnu jen na dobu nezbytně nutnou a po obědě opustí prostory ŠJ, další zdržování se ve ŠJ je nepřipustné.
- strávníci jsou povinni uposlechnout všech příkazů dozírajících pracovníků a pracovníků školní jídelny. Drzé chování bude ohodnoceno jako přestupek proti Školnímu řádu, nedodržování provozního řádu školní jídelny může mít za následek dočasné nebo trvalé vyloučení ze stravování.
- **stravu je nutné odhlásit den předem**, v případě nemoci nejpozději do 7.45 hodin toho dne, **odhlásit se je nutné osobně, telefonicky nebo e-mailem**, neodhlášený oběd propadá.
- první den nepřítomnosti strávníka je možné odebrat oběd do jídlonosiče, tyto obědy se vydávají od 11.00 do 11.20 hodin pouze do nádob k tomu určených..
- po dobu nemoci nebo nepřítomnosti nelze obědy odebírat domů
- každý strávník obdrží na začátku školního roku evidenční kartičku zdarma, pokud ji poškodí, musí si u vedoucí ŠJ koupit novou.
- služba na kartičky si vyzvedne kartičky u okénka v jídelně, rozdává je přítomným strávníkům ve třídě, ostatní kartičky odevzdává do košíku u okénka v jídelně do 8.00 hodin.
- obědy se vydávají od 11.35 do 13.45 hodin. Jakékoliv změny jsou možné jen po předběžné domluvě a strávníkům jsou včas oznámeny.

V Lipůvce dne 1.9. 2010

.....
vedoucí školní jídelny

.....
ředitel školy